

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ Г. САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ гимназия г.Сафоново Смоленской области)

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
МБОУ гимназии г. Сафоново
Смоленской области
Протокол № 4
от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ гимназии
С.Н.Заяц
Приказ № 27
от «31» августа 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И
ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ И
(ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Письменное мотивированное мнение
профсоюзного комитета учтено
(протокол от 31.08.2023г. № 3)
Председатель первичной организации профсоюза
М.И.Шашкова



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии г.Сафоново Смоленской области (далее – ОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц (далее – добровольные пожертвования и целевые взносы).

1.2. Положение определяет порядок, условия и устанавливает механизм привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов в ОУ, а также возможности осуществления контроля за их расходованием.

1.3. Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами; федеральными законами от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», №135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ФЗ-7 от 12.01.1996г. «Закон о некоммерческих организациях»; Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности ОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы;
- правовой защиты всех участников образовательного процесса в ОУ.

1.5. Добровольные пожертвования рассматриваются как добровольные взносы физических и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Целевые взносы представляют собой добровольную передачу юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями обучающихся) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.

1.7. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен.

1.8. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет добровольных пожертвований и целевых взносов, являются собственностью ОУ.

1.9. Источники финансирования ОУ, предусмотренные Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращение объемов финансирования ОУ.

2. Основные понятия

2.1. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

2.2. Благополучатели - Учреждение, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

2.3. Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.4. Одаряемый – ОУ, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенных между ними договоров пожертвования или дарения. В настоящем Положении «Одаряемый» и «ОУ» используются в равных значениях.

2.5. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или имущественных и неимущественных прав в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие ОУ.

3. Цели и принципы привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются ОУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются в течение всего учебного года администрацией ОУ на реализацию следующих направлений деятельности:

- реализация мероприятий программы развития ОУ;
- реализация образовательных программ;
- организация и повышение качества воспитательного и образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения ОУ;
- ремонтные работы;
- проведение мероприятий в соответствии с планом работы ОУ;
- эстетическое оформление ОУ;
- благоустройство территории ОУ;
- приобретение и обслуживание компьютерной и оргтехники, локальной сети ОУ и подключения к сети Интернет;
- оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- текущий и капитальный ремонт имущества, находящегося на балансе ОУ;
- командировочные расходы, связанные с поездками учащихся и преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали;
- проведение медицинского осмотра сотрудников;
- обучение на курсах повышения квалификации, участие в семинарах;
- проведение внешкольных мероприятий, организация праздников, экскурсий и пр.;
- подписка на периодические издания;
- обеспечение мероприятий, связанных с охраной жизни и здоровья учащихся, в том числе установка камер видеонаблюдения;
- на приобретение:
 - книг, учебников и учебно-методических пособий;

- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- дидактических материалов и наглядных пособий для образовательного процесса;
- строительных материалов, инструментов, производственного инвентаря, хозяйственного инвентаря, средств дезинфекции и моющих средств;
- лицензионного программного обеспечения;
- иные цели;

3.3. ОУ руководствуется в деятельности по привлечению добровольных пожертвований и целевых взносов принципами добровольности и гласности при расходовании.

4. Порядок поступления, приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

4.1. Перечисление благотворителем денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации с последующим зачислением на внебюджетный расчетный счет ОУ. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления благотворителя не допускается.

4.2. Добровольные пожертвования (взносы) могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией ОУ и при заключении договора благотворителем и директором ОУ (договор дарения). Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.4. Имущество, полученное от благотворителя, поступает в оперативное управление ОУ и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4.5. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету ОУ.

4.6. Передача пожертвования физическими лицами осуществляется на основании заявления (Приложение 1), юридическими лицами – на основании договора (Приложение 2). Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.7. Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.8. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

4.9. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд относится к компетенции ОУ.

4.10. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.11. При обращении за оказанием помощи ОУ должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи

(осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

4.12. Не допускается принуждения родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников ОУ в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов

5.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ОУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности ОУ, содействия деятельности в сфере образования.

5.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ОУ только на добровольной основе.

5.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования ОУ внесенных пожертвований.

5.4. Использование пожертвованного имущества ОУ не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.5. ОУ вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

5.6. Если благотворитель не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то ОУ вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности и обеспечение уставной деятельности.

5.7. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников ОУ, оказание им материальной помощи.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ

6.1. Контроль за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет общее собрание работников ОУ.

6.2. В конце календарного года составляется годовой отчет об использовании поступивших в текущем году добровольных пожертвований и целевых взносов.

6.3. Информация о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов размещается на сайте ОУ и отражается в ежегодном отчете ОУ.

6.5. Ответственность за нецелевое использование безвозмездной помощи несет руководитель ОУ.

6.6. В случае нарушения ОУ порядка привлечения, расходования и учета безвозмездной помощи ОУ Учредителем учреждения может быть принято решение о привлечении руководителя ОУ к установленной действующим законодательством ответственности.

7. Заключительные положения

7.1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную и добровольческую (волонтерскую) деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

7.2. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную и добровольческую (волонтерскую) индивидуально или объединившись, с образованием или без образования организации.

7.3. Запрещается сбор целевых взносов и/или добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств в ОУ.

7.4. Директор ОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов и добровольных пожертвований.

7.5. Контроль за соблюдением законности привлечения ОУ добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется Учредителем.

Образец заявления на передачу добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц

Директору
МБОУ гимназии
Заяц С.Н.

(Ф.И.О.благотворителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. благотворителя, паспортные данные)

_____ ,
по собственному желанию передаю МБОУ гимназии г.Сафоново Смоленской области в
качестве пожертвования _____
(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит
использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)

**Примерная форма ДОГОВОРА
на добровольное пожертвование МБОУ гимназии**

г.Сафоново

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия города Сафоново Смоленской области, именуемое в дальнейшем «Благополучатель» в лице директора Заяц Светланы Николаевны действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и

(полное наименование организации или Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, место жительства)

в лице _____

(Ф.И.О. руководителя иного уполномоченного лица организации)

действующего на основании _____

(устава, положения, доверенности и др.)

именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. «Благополучатель» принимает от «Благотворителя» добровольное пожертвование в виде _____

(денежные средства (сумма), имущество и т.п., если вещь не одна - перечисление, указываются индивидуализирующие признаки вещей)

2. Права и обязанности одаряемого.

2.1. «Благополучатель» вправе принять добровольное пожертвование от «Благотворителя».

2.2. Добровольное пожертвование носит целевой характер и подлежит использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

2.3. «Благополучатель» обязан ежегодно отчитываться на общем собрании работников гимназии МБОУ гимназии г. Сафоново Смоленской области за использование, в том числе целевое, полученных денежных средств, имущества.

3. Права и обязанности благотворителя.

3.1. «Благотворитель» вносит добровольное пожертвование на содержание и развитие _____

(наименование муниципального учреждения)

3.2. «Благотворитель» имеет право получать ежеквартальные отчеты от руководителя учреждения о целевом использовании денежных средств (имущества), переданного по настоящему договору.

4. Сумма договора.

4.1. Сумма Договора (стоимость имущества) составляет _____

(указывается цифрами и прописью)

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по « ___ » _____ 20__ г.

